



Администрация муниципального района «Каякентский район» Республики Дагестан

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

☒ 368560 с. Новокаякент

☎ 2-12-84, 2-14-14

Fax. 2-12-84

«16» января 2018г.

№ 04

ПРИКАЗ

Об утверждении порядка предоставления методической, диагностической, консультационной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения

В соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 12.09.2008 № 666 «Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении»

приказываю:

1. Утвердить Порядок предоставления методической, диагностической, консультационной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения (приложение №1).
2. Опубликовать настоящий приказ и Порядок в районной газете «Луч справедливости» и разместить на сайтах дошкольных образовательных учреждений.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на Горновскую О.И., руководителя МКУ «ИМЦ и ЦБ» отдела образования.

Начальник отдела



М Рашидов

Исп. Горновская О.И.

Порядок предоставления методической, диагностической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления методической, диагностической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения (далее - Порядок), разработан в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 12.09.2008 № 666 «Об утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении».

1.2. Методическая, диагностическая и консультативная помощь предоставляется семьям, воспитывающим детей в возрасте от двух месяцев до 7 лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, по личному обращению или письменному заявлению одного из родителей (законных представителей) ребенка.

1.3. Настоящий Порядок устанавливает обязательные требования, обеспечивающие необходимый уровень доступности методической, диагностической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, а также способы предоставления методической, диагностической, консультативной помощи.

1.4. Перечень учреждений, предоставляющих методическую, диагностическую, консультативную помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения (далее - учреждения), утверждается приказом отдела образования администрации МР «Каякентский район».

Основными задачами учреждений, предоставляющих методическую, диагностическую, консультативную помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, являются:

оказание методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, развития и обучения детей дошкольного возраста;

оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;

оказание диагностической помощи в выявлении отклонений в развитии и (или) состояний декомпенсации детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;

оказание диагностической помощи в выявлении резервных возможностей

развития детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;

оказание методической и консультативной помощи по профилактике физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;

1.5. Координацию деятельности учреждений, предоставляющих методическую, диагностическую, консультативную помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, осуществляет отдел образования администрации МР «Каякентский район».

1.6. Отдел образования инспектирует в пределах своих полномочий оказание учреждениями методической, диагностической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, в следующих формах:

- 1) проведение мониторинга основных показателей работы, представляемых в отдел образования ежеквартально, не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным периодом;
- 2) анализ обращений и жалоб, поступающих в отдел образования в связи с предоставлением методической, диагностической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

2. Условия и сроки оказания методической, диагностической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения

2.1. Учреждения осуществляют деятельность по оказанию методической, диагностической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, в соответствии с графиком, утвержденным приказом руководителя учреждения.

Методическая, диагностическая, консультативная помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, предоставляется бесплатно.

2.2. Оказание методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, предоставляется в виде консультаций и методических рекомендаций, подготовленных специалистами учреждения.

2.3. Информация о порядке предоставления методической, диагностической и консультативной помощи может предоставляться: по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей);

по телефонному обращению одного из родителей (законных представителей);

по личному обращению одного из родителей (законных представителей).

2.4. Основанием для предоставления методической, диагностической и консультативной помощи является письменное заявление родителей (законных представителей).

В заявлении указываются:

наименование организации или должностного лица, которому адресовано заявление; изложение существа вопросов;

фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей);

почтовый адрес, контактный телефон заявителя;

фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка дошкольного возраста;

личная подпись заявителя и дата обращения.

К заявлению прилагаются следующие документы:

копия свидетельства о рождении ребенка;

справка о непосещении ребенком муниципального дошкольного образовательного учреждения (выдается на основании обращения одного из родителей (законных представителей) отделом образования администрации МР «Каякентский район» в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения).

Не подлежат рассмотрению письменные заявления, в тексте которых содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью.

На письменное заявление, не содержащее сведений о лице, направившем его (не указаны фамилия и почтовый адрес), ответ не дается.

Письменное заявление должно быть напечатано или написано разборчивым почерком.

Если текст письменного заявления не поддается прочтению, ответ на него не дается, об этом в семидневный срок сообщается заявителю, если его фамилия и адрес не поддаются прочтению.

2.5. Письменное заявление подлежит регистрации в течение 3 рабочих дней с момента поступления и должно быть рассмотрено в течение 30 календарных дней со дня регистрации обращения.

2.6. На письменное заявление об оказании методической и (или) консультативной помощи заявителю направляется ответ, содержащий запрашиваемую методическую и (или) консультационную информацию. На письменное заявление об оказании диагностической, методической или консультативной помощи, требующее предоставления большого объема информации или присутствия заявителя и ребенка для оказания методической или консультативной помощи или для проведения диагностики, заявителю направляется приглашение на личный прием с указанием даты, времени и места проведения личного приема для предоставления методической и (или) консультативной и (или) диагностической помощи.

2.7. Методическая и консультативная помощь оказывается по телефону в случае, если на ее предоставление требуется не более 15 минут.

В случае поступления телефонного обращения, требующего более длительного времени для оказания методической и консультативной помощи, либо в случае обращения за оказанием диагностической помощи заявителю по телефону разъясняются положения пункта 2.4 настоящего Порядка, назначается время и место личного приема для предоставления помощи.

2.8. Для предоставления помощи по личному обращению заявитель помимо заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка, должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность:

паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий, - для граждан Российской Федерации;

паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации, - для иностранных граждан;

документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, вид на жительство, а также иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства в Российской Федерации, для лиц без гражданства.

Заявление регистрируется в журнале регистрации обращений за предоставлением методической, диагностической и консультативной помощи. При личном обращении проводится беседа с заявителем, в ходе которой устанавливается вид помощи, необходимый заявителю, назначается время и место предоставления помощи, выдается приглашение на личный прием с указанием даты, времени и места проведения личного приема для предоставления методической и (или) консультативной и (или) диагностической помощи, заключается договор об оказании помощи.

3. Оказание диагностической помощи

3.1. Диагностическая помощь предоставляется:

психолого - медико - педагогическим консилиумом (далее - ПМПК) в случае, если необходима комплексная диагностика врачей и педагогов (логопед, психолог, дефектолог;

специалистом, если комплексная диагностика не требуется.

3.2. ПМПК создается на базе учреждения, предоставляющее методическую, диагностическую, консультативную помощь семьям,

воспитывающим детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

Общее руководство ПМПК возлагается на руководителя учреждения. Состав ПМПК и организация его работы определяются руководителем учреждения в Положении «О порядке создания и организации работы психолого-медико-педагогического консилиума учреждения».

ПМПК в своей деятельности руководствуется уставом образовательного учреждения, Положением «О порядке создания и организации работы психолого-медико-педагогического консилиума учреждения», договором между учреждением и родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

Периодичность проведения ПМПК определяется графиком работы, утвержденным руководителем учреждения.

Председатель ПМПК ставит в известность родителей (законных представителей) и специалистов ПМПК о необходимости обсуждения проблемы ребенка и организует подготовку и проведение заседания ПМПК.

3.3. Обследование ребенка специалистами ПМПК осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или с согласия родителей (законных представителей) на основании договора между учреждением и родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

3.4. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

3.5. На заседании ПМПК обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ПМПК. На заседании ПМПК ведущий специалист, а также все специалисты, участвовавшие в обследовании ребенка, представляют заключения на ребенка и рекомендации. Коллегиальное заключение ПМПК содержит обобщенную характеристику структуры психофизического развития ребенка (без указания диагноза) и программу помощи, обобщающую рекомендации специалистов; подписывается председателем и всеми членам ПМПК.

3.6. Заключения специалистов, коллегиальное заключение ПМПК доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме, предложенные рекомендации реализуются только с их согласия.

3.7. При направлении ребенка на ПМПК копия коллегиального заключения ПМПК и копии заключений специалистов выдаются родителям (законным представителям) на руки в день проведения заседания ПМПК.

4. Осуществление руководства по оказанию помощи, регистрация обращений

4.1. Руководитель учреждения обеспечивает создание условий для эффективной работы по предоставлению методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения. Своим приказом назначает лицо, ответственное за предоставление методической, диагностической и консультативной помощи (далее - ответственное лицо).

4.2. Ответственное лицо:

- планирует формы работы по предоставлению методической, диагностической и консультативной помощи в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения;

- обеспечивает учет обращений за предоставлением методической, диагностической и консультативной помощи в журнале регистрации обращений за предоставлением методической, диагностической, консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

4.3. и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, несет руководитель учреждения.