



Администрация муниципального района «Каякентский район»  
Республики Дагестан

ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

368560 с. Новокаякент  
Факс. 2-12-14

т. 2-12-84, 2-14-14  
uokayakent@yandex.ru

«19» 10 2017 г.

№ 101

П Р И К А З

О проведении муниципального конкурса  
«Лучшая разработка программы внеурочной  
деятельности для обучающихся начальных  
классов»

В целях выявления и поддержки творчески работающих педагогов, распространения передового педагогического опыта по организации внеурочной деятельности в начальном общем образовании, совершенствования научно-методического обеспечения внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести:

1.1 С 06 по 24 ноября муниципальный конкурс «Лучшая разработка программы внеурочной деятельности для обучающихся начальных классов» (далее Конкурс).

2. Утвердить Положение о Конкурсе (Приложение № 1).

3. Утвердить состав жюри муниципального Конкурса (Приложение № 2).

4. Руководителям общеобразовательных учреждений:

4.1 Довести до сведения участников Конкурса требования к содержанию и оформлению работ, критерии оценки работ.

5. Представить конкурсные материалы не позднее 14.11.2017г. в отдел образования.

6. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на Эскендерову С. И., методиста МКУ «ИМЦ и ЦБ отдела образования».

Начальник отдела



*Э.И. Эскендеров*

М. Рашидов

Исп.: Эскендерова С.И.  
89640145175

**Положение о конкурсе  
«Лучшая разработка программ внеурочной деятельности  
для обучающихся начальных классов»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок проведения муниципального конкурса на лучшую программу внеурочной деятельности (далее – Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса является отдел образования администрации МР «Каякентский район».

1.3. В Конкурсе могут принять участие учителя начальных классов общеобразовательных организаций.

**2. Цели и задачи Конкурса**

2. 1. Целью Конкурса является выявление передового педагогического опыта по разработке образовательных программ внеурочной деятельности в контексте требований ФГОС.

2. 2. Задачи Конкурса:

- выявление и распространение эффективного педагогического опыта учителей по разработке рабочих программ внеурочной деятельности;
- поиск новых форм в организации внеурочной деятельности обучающихся;
- содействие развитию творческих способностей педагогов;
- поднятие престижа талантливых педагогов, успешно использующих во внеурочной деятельности новые образовательные и воспитательные технологии в соответствии с требованиями ФГОС;
- представление широкой общественности инновационного педагогического опыта обучения / воспитания в контексте требований ФГОС;
- создание электронного банка образовательных программ внеурочной деятельности педагогических работников Каякентского района.

**3. Порядок проведения Конкурса**

Конкурс проводится в заочной форме с 06.11.2017 г. по 24.11.2017 года.

3.1. Этапы конкурса:

- 1 этап (прием конкурсных материалов) – с 06.11.2017 г. по 14.11.2017 г.;
- 2 этап (рассматривание материалов и подведение итогов) – с 15.11.2017 г. по 24.11.2017 г.

На Конкурс принимаются программы внеурочной деятельности, реализуемые по направлениям:

- спортивно - оздоровительное;
- духовно - нравственное;
- социальное;
- общеинтеллектуальное;
- общекультурное.

Программы могут быть составлены для реализации в отдельно взятом классе, параллели или классах - комплектах.

**3.2.** Для участия в Конкурсе представляются следующие материалы (на бумажном и электронном носителе):

- заявка на участие в конкурсе (Приложение № 1 к настоящему Положению);
- конкурсные материалы должны быть представлены в печатном (на листах формата А 4) и электронном виде.

Обозначенные выше материалы необходимо представить до 14. 11. 2017 г. в отдел образования администрации МР «Каякентский район».

#### **4. Требования к содержанию и оформлению конкурсных материалов**

**4.1.** Содержание программ должно включать материалы, раскрывающие особенности новых (наиболее эффективных) образовательных, организационных технологий, способствующих повышению качества образовательного процесса и развития личности ребёнка.

**4.2.** Содержание конкурсного материала:

**Титульный лист, содержащий:**

- наименование образовательного учреждения;
- название конкурса;
- название программы;
- направление внеурочной деятельности;
- Ф.И.О. полностью, должность автора (или авторов);
- возраст учащихся, участвующих в реализации программы;
- год составления программы.

**Пояснительная записка**, в которой раскрываются цель и задачи курса в соответствии с выбранным направлением деятельности. В тексте пояснительной записки следует указать:

- на основе какой программы (примерной, авторской и т.д.) разработана программа;
- актуальность предлагаемой программы;
- педагогическую идею, положенную в основу программы (краткая аннотация);
- принципы построения курса;
- описание ценностных ориентиров содержания курса;
- сроки реализации программы (общая продолжительность, этапы);
- методы и формы обучения и развития;

**Содержание курса**, которое включает в себя описание последовательности тем программного материала, отражающих логику предлагаемого образовательного маршрута.

**Календарно - тематический план**, в котором отражаются название и последовательность изложения содержания курса, количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

**Планируемые результаты** освоения конкретной программы внеурочной деятельности и способы их проверки;

**Учебно - методическое и материально - техническое обеспечение курса:** описание перечня материалов, инструментов и оборудования, видео- и аудиоматериалов, компьютерной поддержки программы, используемая

литература (для учителя, для обучающихся, электронные издания, Интернет-ресурсы и т.д.);

**Приложения** – материалы, раскрывающие представляемый опыт.

**4.3.** Конкурсные материалы оформляются на основе использования текстового редактора Microsoft Office, презентационные – Power Point 2003 (2007). Программа утверждается руководителем образовательной организации. Тексты конкурсных материалов должны соответствовать следующим параметрам: размер шрифта для заголовков – 14, основного текста – 12, Times New Roman, интервал – одинарный. Если в тексте имеются гиперссылки, их необходимо оформить как обычный текст, выделив синим цветом.

## **5. Критерии оценки материалов Конкурса**

**5.1.** Экспертиза конкурсных материалов проводится в соответствии со следующими критериями:

- соответствие конкурсных материалов целям и задачам Конкурса;
- ориентация программы на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы;
- оформление содержания и структуры программы в соответствии с требованиями ФГОС;
- полнота и целостность материалов, доступность изложения содержания, логичность и грамотность подачи информации;
- актуальность представленных программ в условиях реализации ФГОС;
- инновационность;
- авторские находки, способствующие личностному развитию обучающегося.
- соблюдение требований к оформлению конкурсной работы;

**5.2.** Конкурсные материалы, не соответствующие условиям участия в Конкурсе, представленные с нарушением правил оформления или поступившие на Конкурс после установленного срока (п. 3.1. настоящего Положения) не рассматриваются.

**5.3.** Участие в Конкурсе предполагает согласие автора на публикацию представленных материалов и размещение на сайте отдела образования.

**5.4.** Представленные на Конкурс материалы не возвращаются.

## **6. Подведение итогов конкурса**

**6.1.** Победители конкурса награждаются грамотами отдела образования администрации МР «Каякентский район», участники – сертификатами.

**6.2.** Работы, признанные членами жюри лучшими, будут внесены в районный банк педагогических данных и опубликованы на сайте отдела образования администрации МР «Каякентский район».

**6.3.** Все решения жюри протоколируются, подписываются всеми членами жюри, являются окончательными и обсуждению не подлежат.

### **Справки по телефону:**

89640145175 – Эскендерова С. И., методист «ИМЦ и ЦБ отдела образования администрации МР «Каякентский район».

### Состав жюри:

1. Горновская О. И. – руководитель «ИМЦ и ЦБ отдела образования администрации МР «Каякентский район» - председатель жюри.
2. Эскендерова С. И – методист МКУ «ИМЦ и ЦБ отдела образования» - член жюри.
3. Абдулкеримова З. Г. – заместитель директора по начальным классам МБОУ «Нововикринская СОШ» - член жюри.

Заявка  
на участие в муниципальном конкурсе на лучшую программу внеурочной  
деятельности

Образец заявки

Ф. И. О. участника	Место работы (полностью)	Должность	Название работы	Направление	Контактный телефон	Примечание

Руководитель ОУ

(подпись, печать)